

(สำหรับเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์)

จำนวนเงินกู้.....บาท

จำกัดวงเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน				
เงินได้รายเดือน	ต้นเงินกู้สามัญ คงเหลือ	ต้นเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน คงเหลือ	จำกัดวงเงินกู้	วงเงินกู้คงเหลือ

หมายเหตุ 1. ผู้ขอกู้ เคยผิดนัดการส่งงวดชำระหนี้ หรือขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือไม่

☐ เคย ☐ ไม่เคย

2. ข้อชี้แจงอื่นๆ.....

เห็นควร ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

.....เจ้าหน้าที่

(.....)

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

.....ประธาน/รองประธาน/ผู้จัดการ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

(.....)

ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้จำนวน.....บาท

(.....) ตามคำขอและหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินนี้ไปเป็นการถูกต้องแล้ว

ณ วันที่.....โดย ☐ รับเงินเป็นสด ☐ เช็ค ☐ โอน/นำฝากเข้าบัญชีของข้าพเจ้า

ชื่อธนาคาร.....สาขา.....บัญชีเลขที่.....

.....ผู้กู้เงิน

(.....)

.....พยาน

(.....)

.....พยาน

(.....)

.....ผู้รับเงิน

(.....)

ต้องลงลายมือชื่อในการรับเงินต่อหน้าเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

จ่ายเงินถูกต้องแล้ว.....เจ้าหน้าที่

(.....)

เอกสารประกอบการกู้เงิน

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้กู้
2. สำเนาหน้าสมุดเงินรับฝากธนาคารกรุงไทย หรือธนาคาร ธกส.
3. รายละเอียดรายงานประกอบรายการจัดทำเช็คใบถอนเงินได้
รายเดือนย้อนหลัง 1 เดือนจากหน่วยงาน (การเงินรับรอง
สำเนาถูกต้อง)



หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินชำระหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการองค์การปกครองท้องถิ่นศรีสะเกษ จำกัด

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รับราชการสังกัด.....ตำแหน่ง.....และเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์
ข้าราชการองค์การปกครองท้องถิ่นศรีสะเกษ จำกัด เลขทะเบียนสมาชิก.....มีความประสงค์ให้ส่วนราชการ
/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่หักเงินและนำส่งเงินให้สหกรณ์ออมทรัพย์ที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิก จึงมีหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้
ไว้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการองค์การปกครองท้องถิ่นศรีสะเกษ จำกัด

ข้อ 1. ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน หักเงินเงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินบำนาญที่ข้าพเจ้าจึงได้รับจากทางราชการตาม
จำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการองค์การปกครองท้องถิ่นศรีสะเกษ จำกัด แจ้งในแต่ละเดือนและส่งชำระหนี้ ชำระค่าหุ้นหรือ
เงินอื่นแล้วแต่กรณีให้สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการองค์การปกครองท้องถิ่นศรีสะเกษ จำกัด แทนข้าพเจ้าทุกเดือน

ข้อ 2. กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ/ลูกจ้าง และได้รับบำเหน็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินหักเงิน
จากเงินบำเหน็จที่ข้าพเจ้าจึงได้รับจากทางราชการตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการองค์การปกครองท้องถิ่นศรีสะเกษ
จำกัด แจ้งและส่งเงินจำนวนนั้นให้ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการองค์การปกครองท้องถิ่นศรีสะเกษ จำกัด แทนข้าพเจ้า

ข้อ 3. การหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จ ไม่ว่ากรณีใด เมื่อได้หักชำระหนี้แก่ทางราชการแล้ว (ถ้ามี)
ยินยอมให้หักเงินส่งให้ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการองค์การปกครองท้องถิ่นศรีสะเกษ จำกัด เป็นอันดับแรก

ข้อ 4. หนังสือยินยอมนี้ให้มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอนการให้คำยินยอมทั้งหมดหรือบางส่วน
เว้นแต่จะได้รับคำยินยอมเป็นหนังสือจากสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการองค์การปกครองท้องถิ่นศรีสะเกษ จำกัด

ข้อ 5. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องเปลี่ยนแปลงส่วนราชการที่สังกัด โดยโอนไปสังกัดส่วนราชการอื่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
หรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของส่วนราชการ หรือหน่วยงานของรัฐ หรือองค์การ
ปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งใดแห่งหนึ่งที่ข้าพเจ้าโอนไปสังกัด มีอำนาจหักเงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินบำนาญหรือเงินบำเหน็จหรือ
เงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิจะได้รับจากทางราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่
กรณี เพื่อส่งชำระหนี้ ชำระค่าหุ้น หรือเงินอื่น ให้สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการองค์การปกครองท้องถิ่นศรีสะเกษ จำกัด แทน
ข้าพเจ้าได้ทุกเดือน และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะถือปฏิบัติตามคำยินยอมให้หนังสือฉบับนี้ทุกประการ เพียงแต่สหกรณ์ฯ ได้มีหนังสือ
แจ้งให้ส่วนราชการหรือให้หน่วยงานของรัฐหรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่เพื่อดำเนินการดังกล่าวข้างต้นแทน
ข้าพเจ้าก็เป็นการเพียงพอแล้ว

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นโดยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในหนังสือฉบับนี้ ทั้งหมดแล้ว ตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

หนังสือนี้ทำขึ้น 3 ฉบับ มีข้อความตรงกัน ฉบับที่หนึ่งเก็บไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบล / เทศบาลตำบล / อบจ.ฉบับที่สองเก็บไว้กับข้าพเจ้าและ ฉบับที่สามให้ไว้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการองค์การปกครองท้องถิ่นศรีสะเกษ จำกัด

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

(ส่วนของผู้บังคับบัญชา นายก,ปลัด,ผอ.กองคลัง)

คำยินยอมหักเงินชำระหนี้สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการองค์การปกครองท้องถิ่นศรีสะเกษ จำกัด

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....ได้กู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการองค์การปกครองท้องถิ่นศรีสะเกษ จำกัด จำนวนเงิน.....บาท(.....)จริง และข้าพเจ้า ผู้ลงลายมือชื่อทำหนังสือฉบับนี้ ในฐานะผู้แทนหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และฐานะผู้บังคับบัญชา ขอสัญญาและจะถือว่าเป็นหน้าที่ของหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้บังคับบัญชา ในการที่จะหักเงินเดือนหรือค่าจ้าง นาย/นาง/นางสาว.....เพื่อชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการองค์การปกครองท้องถิ่นศรีสะเกษ จำกัด โดยส่งจ่ายเป็นเช็คขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกเดือน ตั้งแต่วันที่..... พ.ศ. จนกว่าจะสิ้นสุดงวดสุดท้ายของการชำระหนี้ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการองค์การปกครองท้องถิ่นศรีสะเกษ จำกัด หากไม่ดำเนินการ ให้ถือว่าหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้บังคับบัญชา จงใจละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือมีเจตนาทุจริต ฉ้อโกง หลอกลวง สหกรณ์ฯ ซึ่งสามารถดำเนินคดีทั้งทางแพ่งและอาญากับหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้บังคับบัญชาที่ลงลายมือชื่อทำนี้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้รับคำยินยอม (ลงชื่อ).....ผู้รับคำยินยอม (ลงชื่อ).....ผู้รับคำยินยอม
(.....) (.....) (.....)
ตำแหน่ง นายก/นายกเทศมนตรี ตำแหน่ง ปลัด อบต./เทศบาล ตำแหน่ง ผอ.กองคลัง อบต./เทศบาล

(ประทับตราหน่วยงาน)

ประมวลกฎหมายอาญามาตรา 157 : ผู้ใดเป็นเจ้าพนักงาน ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ “เพื่อให้เกิดความเสียหาย” แก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ “โดยทุจริต” ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หนึ่งปี ถึงสิบปี หรือปรับตั้งแต่สองพันบาทถึงสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ